

EJERCICIO DE TRABAJO CON LISTAS

Copiar este texto en un documento llamado **Listas**, para que quede tal y como está. El tipo de letra es Times New Roman 12 puntos para todo el documento. El tipo de viñeta te lo indica en cada caso, diciendo si la tienes que personalizar o no. Las distancias que aparecen ponlas más o menos aproximadas con la regla de la parte superior del documento.

VIÑETA SIMPLE:

- ◆ Izquierda
- ◆ Derecha
- ◆ Centrada
- ◆ Justificada

VIÑETAS PERSONALIZADAS: viñeta a 0,5 cm, y texto a 1,2 cm.

- Izquierda
- Derecha
- *Nueva alineación (se pone sola la viñeta)*
- Centrada
- Justificada

Comprobar que si queremos añadir alguna opción más, ésta, automáticamente viene con su viñeta.

NUMERACIÓN SIMPLE

- A. Izquierda
- B. Derecha
- C. Centrada
- D. Justificada

NUMERACIÓN PERSONALIZADA: añadir Cap. delante, y una sangría de 1,6 cm.

- Cap. I. Izquierda
- Cap. II. *¡Y un capítulo más!*
- Cap. III. Derecha
- Cap. IV. Centrada
- Cap. V. Justificada