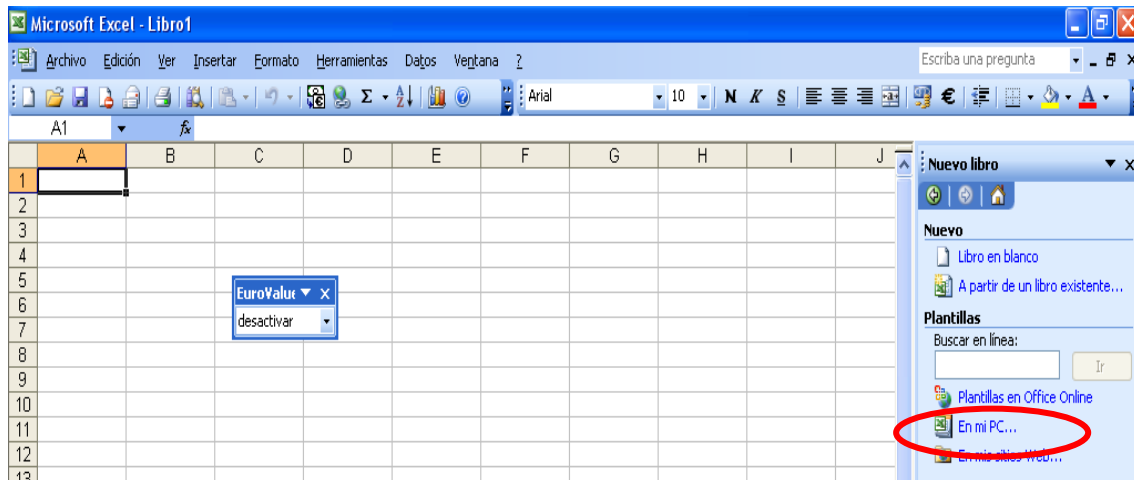
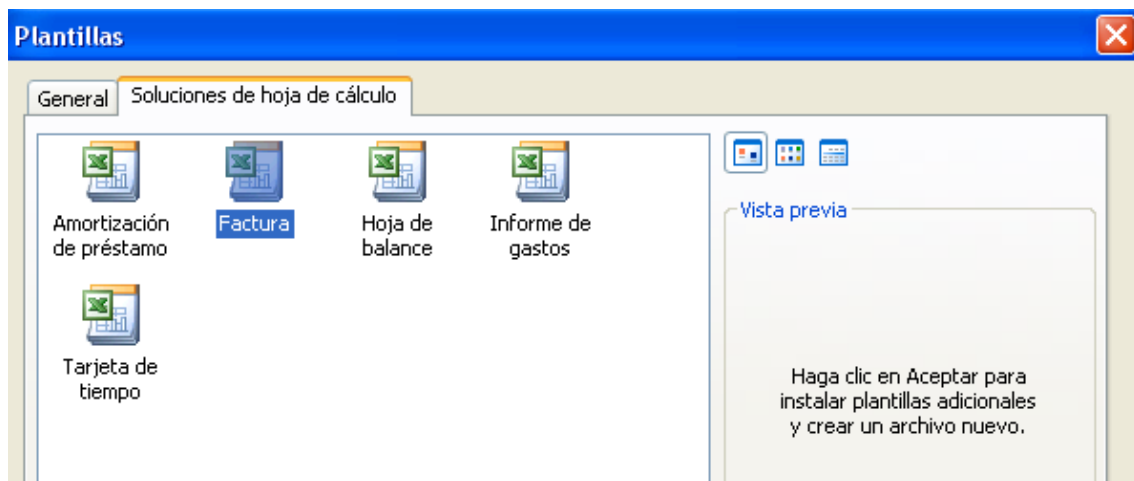


ELABORAR UNA FACTURA

Abre Microsoft Excel, y ve al menú **Archivo > Nuevo**. En el panel que se abre a la derecha, en la sección **Plantillas** elige **En mi PC**.



Se abrirá un panel para que elijas una plantilla para crear un documento de Excel. Elige la plantilla **Factura** dentro de la sección de **Soluciones de hoja de cálculo**.



Se abrirá un documento con una plantilla de factura. Modifícala para dejarla como esta:

Nº de factura

Instituto de Enseñanza Secundaria XYZ - Alicante

FACTURA

| Cliente | | Varios | |
|-----------|---------------------------------|----------------------|------------|
| Nombre | Ramón Martínez Grau | Fecha | 24/11/2009 |
| Dirección | Gran Vía 32 | Nº de pedido | 1234 |
| Ciudad | Alicante Estado España CP 03010 | Representante | Ninguno |
| Teléfono | 965123456 | FOB (franco a bordo) | Ninguno |

| Cantidad | Descripción | Precio unitario | TOTAL |
|----------|-------------------------------------|-----------------|---------|
| 2 | Paquetes de 500 folios de 80 gramos | 2,30 € | 4,60 € |
| 30 | Bolígrafos BIC azul | 0,45 € | 13,50 € |
| 1 | Paquete de 12 tizas blancas | 1,20 € | 1,20 € |
| 1 | Pizarra de corcho 120 x 80 cm | 22,00 € | 22,00 € |

Subtotal 41,30 €

Envío 2,50 €

Impuestos 18,00% 7,43 €

TOTAL 51,23 €

| | |
|----------------------|---------------------|
| Medio de pago | Efectivo |
| Comentarios | Ninguno |
| Nombre | Ramón Martínez Grau |
| Nº T. crédito | 1234-4567-7890-1221 |
| Caducidad | ene-13 |

Sólo para uso interno

Entrega en horario de mañanas, de 9 a 14 horas

Guarda el documento en tu carpeta de trabajo del Tema 2 como **factura1.xls**.